

«ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК МАРТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ № 57 (498)

от 03 апреля 2024 года

АДМИНИСТРАЦИЯ
МАРТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 марта 2024 года

№ 12

с. Мартюшево

О внесении изменений в постановление Администрации Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 23 декабря 2020 № 98 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута», утвержденный постановлением Администрации Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района от 23 декабря 2020 № 98, (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1. подраздел I «Предмет регулирования Административного регламента» дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. На землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых выдано разрешение на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута могут размещаться объекты, включенные в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300.»;

1.2. подпункт 11 пункта 15 изложить в следующей редакции:

«11) решение Совета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района от 30 марта 2023 года №199/39 «Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Мартюшевского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Мартюшевского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Мартюшевского
сельского поселения

Н.А. Воронина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МАРТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ
ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 марта 2024 года

№ 14

с. Мартюшево

Об утверждении Положения о резерве управленческих кадров на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области

В соответствии со ст. 33 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», Законом Омской области от 25.07.2001 № 297-ОЗ "О муниципальной службе в Омской области", руководствуясь Уставом Мартюшевского сельского поселения, Администрация Мартюшевского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о резерве управленческих кадров на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области согласно приложению.

2. Постановление Администрации Мартюшевского сельского поселения от 17.07.2017 № 60 считать утратившим силу. Постановление от 30.05.2022 № 49 «О внесении изменений в постановление администрации Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 17.07.2017 № 60 «Об утверждении положения о порядке формирования кадрового резерва на муниципальной службе в Мартюшевском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Официальный вестник Мартюшевского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Мартюшевского сельского поселения в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Мартюшевского
сельского поселения

Н.А. Воронина

Приложение
к Постановлению Администрации

Мартюшевского сельского поселения
от 16 марта 2024 г. № 14

ПОЛОЖЕНИЕ

о резерве управленческих кадров на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки, формирования и совершенствования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Мартюшевского поселения (далее по тексту - кадровый резерв), включая профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку.

1.2. Кадровый резерв представляет собой запас квалифицированных людских ресурсов, обладающих необходимыми профессиональными, морально-этическими и деловыми качествами и отвечающих установленным квалификационным требованиям, для оперативной ротации выбывших муниципальных служащих с должностей муниципальной службы.

1.3. Целью формирования кадрового резерва является удовлетворение потребности Администрации Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в квалифицированных кадрах за счет внешних и внутренних источников.

1.4. К числу основных задач формирования кадрового резерва относятся:

- 1) формирование качественного кадрового состава;
- 2) обеспечение стабильности и преемственности в организации муниципальной службы;
- 3) своевременное замещение вакантных должностей;
- 4) обеспечение права на должностной рост;
- 5) сокращение периода адаптации при замещении должностей муниципальной службы в порядке должностного роста;
- 6) целенаправленное повышение квалификации и переподготовка кандидатов, состоящих в резерве;
- 7) стимулирование повышения уровня профессионализма, служебной и деловой активности муниципальных служащих.

1.5. Основными принципами формирования кадрового резерва Администрации Мартюшевского сельского поселения являются:

- 1) добровольность участия в конкурсе для включения в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы;
- 2) объективность и всесторонность оценки профессиональных качеств муниципальных служащих (граждан), результатов их служебной деятельности;
- 3) персональная ответственность руководителей всех уровней за формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы;

4) создание условий для профессионального роста кандидатов на должности муниципальной службы, творческого исполнения ими должностных обязанностей;

5) соблюдение равенства прав муниципальных служащих (граждан) при включении в кадровый резерв и его профессиональной реализации;

6) сочетание единоначалия в оценке профессиональных качеств муниципальных служащих (граждан) с использованием мнений коллегиальных органов о лицах, включаемых (включенных) в кадровый резерв;

7) профессиональное доверие и уважение к муниципальным служащим (гражданам), участвующим в конкурсе на включение в кадровый резерв и состоящим в нем;

8) гласность, систематическое информирование муниципальных служащих (граждан) о формировании кадрового резерва и его профессиональной реализации.

1.6. Включение гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы впервые, или муниципального служащего в кадровый резерв, проводится для замещения:

1) вакантной должности муниципальной службы в Администрации Мартюшевского сельского поселения на одну - две группы выше замещаемой должности муниципальной службы в порядке должностного роста муниципального служащего;

2) вакантной должности муниципальной службы - для гражданина, поступающего на муниципальную службу впервые.

2. Формирование кадрового резерва

2.1. В кадровый резерв могут включаться:

1) муниципальные служащие, рекомендованные аттестационной комиссией на замещение вышестоящих должностей;

2) муниципальные служащие, получившие высшее профессиональное образование профильного высшего учебного заведения или прошедшие переподготовку на базе высшего образования;

3) муниципальные служащие, уволенные с муниципальной службы, при ликвидации органа местного самоуправления или сокращения его штата;

4) лица, обучающиеся в высших учебных заведениях профессионального образования по договору о целевой контрактной подготовке специалиста с высшим профессиональным образованием для работы в органах муниципального управления;

5) лица из организаций, предприятий, учреждений различных форм собственности, отвечающие квалификационным требованиям для замещения соответствующих должностей муниципальной службы.

2.2. Работа по формированию кадрового резерва включает в себя:

1) определение потребности в кадрах;

2) подбор кандидатов на зачисление в кадровый резерв и изучение представленных ими документов;

3) комплектование кадрового резерва и утверждение его списочного состава по форме согласно приложению, к настоящему Положению.

2.3. Потребность в кадрах определяется текущая и перспективная. К текущей потребности относятся:

1) появление вакантных должностей в связи с увольнением муниципальных служащих;

2) временное длительное отсутствие муниципального служащего (отпуск по уходу за ребенком, служба в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, длительные командировки, иные случаи);

3) появление вакантной должности в связи с назначением муниципального служащего на вышестоящую должность или перевод в другое подразделение, иные случаи внутреннего движения кадров.

Перспективная потребность определяется на период до пяти лет на основе прогноза развития и кадровой политики Мартюшевского сельского поселения.

2.4. Учет кадрового резерва осуществляется путем ведения списков кадрового резерва и других документов по учету кадров, согласно настоящему Положению.

2.5. Включение муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв Мартюшевского сельского поселения оформляется ходатайством (официальным письмом) специалиста по кадровым вопросам Администрации Мартюшевского сельского поселения, на имя главы Администрации Мартюшевского сельского поселения.

2.6. Непосредственную работу по формированию кадрового резерва осуществляет специалист по кадровой работе Администрации Мартюшевского сельского поселения.

2.7. На основе кадрового резерва Администрации Мартюшевского сельского поселения специалистом по кадровой работе Администрации Мартюшевского сельского поселения формируется кадровый резерв муниципального образования «Мартюшевское сельское поселение» для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

2.8. Список кадрового резерва Мартюшевского сельского поселения составляется с разбивкой по группам должностей муниципальной службы (высшие, главные, ведущие, старшие).

2.9. Резерв кадров на текущий год утверждается распоряжением Администрации Мартюшевского сельского поселения не позднее 1 июня текущего года.

2.10. Резерв кадров в срок не позднее двух недель, со дня его утверждения, представляется муниципальным служащим, а также другим лицам, включенным в резерв кадров, для ознакомления.

2.11. К сведениям о муниципальных служащих (гражданах), включенных в кадровый резерв Мартюшевского сельского поселения, относятся:

1) фамилия, имя, отчество;

2) год, число и месяц рождения;

3) образование (учебные заведения, которые окончил (обучается) муниципальный служащий или гражданин, специальность, квалификация);

4) замещаемая должность муниципальной службы (дата и номер приказа (распоряжения), должность (место) работы или учебы гражданина);

5) стаж муниципальной службы (стаж работы по специальности, общий трудовой стаж);

6) дата проведения конкурса о включении муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв (отметка о включении в кадровый резерв вне конкурса);

7) должность муниципальной службы, для замещения которой планируется муниципальный служащий (гражданин);

8) отметка о профессиональной переподготовке, повышении квалификации или стажировке в период нахождения в кадровом резерве (наименование и номер документа о переподготовке, повышении квалификации или стажировке);

9) отметка (отметки) об отказе от замещения вакантной должности муниципальной службы с указанием причины за личной подписью отказавшегося;

10) отметка о назначении на вакантную должность муниципальной службы (дата и номер приказа или распоряжения).

3. Работа с кадровым резервом

3.1. Работа с кадровым резервом включает в себя:

- подготовку и повышение квалификации лиц, зачисленных в кадровый резерв;

- практическую подготовку с использованием практики временных замещений и стажировки лиц, зачисленных в кадровый резерв.

3.2. В целях повышения эффективности работы с кадровым резервом осуществляется профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв.

3.3. Повышение квалификации лиц, зачисленных в кадровый резерв, производится с целью обновления ими теоретических знаний по вопросам государственного и муниципального права, управления, руководства персоналом.

3.4. Включение муниципального служащего в кадровый резерв на конкурсной основе может являться основанием для направления муниципального служащего на профессиональную переподготовку, повышение квалификации или стажировку.

3.5. Координация профессиональной подготовки муниципальных служащих, состоящих в кадровом резерве, в пределах своих полномочий, осуществляется, специалистом по кадровой работе Администрации Мартюшевского сельского поселения.

3.6. Соответствующие записи о включении муниципального служащего в кадровый резерв вносятся в личное дело, личную карточку муниципального служащего по унифицированной форме № Т-2 ГС(МС), утвержденной Постановлением Госкомстата Российской Федерации от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплате», и иные документы, подтверждающие его служебную деятельность.

3.7. Практическая подготовка лиц, зачисленных в кадровый резерв, является частью подготовки кадров и проходит в форме дублерства, замещения другого работника во время его командировки, а также выполнения поручений руководителей, подготовки проектов документов и так далее.

3.8. Поступление на муниципальную службу лиц, зачисленных в кадровый резерв, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.9. Муниципальный служащий (гражданин) исключается из списков кадрового резерва распоряжением Главы Администрации Мартюшевского сельского поселения, в следующих случаях:

1) назначения на соответствующую должность муниципальной службы в порядке должностного роста;

2) по достижении им предельного возраста пребывания на муниципальной службе (65 лет);

3) невыполнение им плана индивидуальной подготовки;

3) по его письменному заявлению;

4) приобретения им статуса иностранного агента, а также в случае наступления и (или) обнаружения иных обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу или прохождения им муниципальной службы.

Решение об исключении из кадрового резерва оформляется правовым актом Администрации Мартюшевского сельского поселения.

3.10. Вакантная должность муниципальной службы замещается муниципальным служащим (гражданином), состоящим в кадровом резерве, по решению работодателя. Работодатель вправе воспользоваться, в случае необходимости, существующим кадровым резервом, но он не обязан подбирать кандидатуры для замещения вакантных должностей только из состава кадрового резерва.

4. Организация конкурса для формирования кадрового резерва

4.1. Кадровый резерв формируется, как правило, на конкурсной основе. Отбор кандидатов для зачисления в резерв осуществляется по результатам проведения конкурса документов и (или) собеседования.

4.2. Проведение конкурса для формирования кадрового резерва инициируется Главой Администрации Мартюшевского сельского поселения.

Объявление о проведении конкурса подлежит опубликованию в средствах массовой информации, а также на официальном сайте Администрации Мартюшевского сельского поселения.

4.3. Конкурс для включения муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы проводит конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Мартюшевского сельского поселения (далее по тексту – конкурсная комиссия), сформированная в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы Мартюшевского сельского поселения, утвержденным

--	--	--	--	--	--	--	--	--

**СОВЕТ МАРТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2024 года

№ 250/54

О внесении изменений в решение № 106/27 от 08 февраля 2013 года
«Об учреждении Положения об Администрации Мартюшевского сельского поселения»

В соответствии с пунктом 3 статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет Мартюшевского сельского поселения **решил:**

1. Внести в решение № 106/27 от 8 февраля 2013 года «Об учреждении Положения об Администрации Мартюшевского сельского поселения» следующие изменения:

Приложение № 2 «Структура администрации Мартюшевского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
к решению Совета
Мартюшевского сельского поселения
от 8 февраля 2013 года № 106/27

Структура администрации Мартюшевского сельского поселения

№ п/п	Должность	Размер ставки
1	Глава администрации	1,0
2	Ведущий специалист	2,0
3	Специалист	1,0
4	Уборщик служебных помещений	0,4
5	Водитель легкового автомобиля	1,0
6	Инспектор по первичному воинскому учету	0,3

».

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Официальный вестник Мартюшевского сельского поселения»

Председатель Совета

Мартюшевского сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

О.В. Краснова

Глава Мартюшевского
сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

Н.А. Воронина

**СОВЕТ МАРТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2024 года

№ 251/54

О внесении изменений
в Решение Совета Мартюшевского сельского поселения
«О бюджете поселения на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии со ст. 83 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет Мартюшевского сельского поселения решил:

Внести изменения в Решение Совета Мартюшевского сельского поселения от 22 декабря 2023 года № 249/53 «О бюджете поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (далее по тексту - решение) следующие изменения и дополнения:

1. Статью 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Мартюшевского сельского поселения (далее – местный бюджет) на 2024 год:

1) общий объем доходов местного бюджета в сумме 5 973 378,27 руб.;

2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 6 261 005,56 руб.;

3) дефицит местного бюджета в размере 287 627,29 руб.

2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на плановый период 2025 и 2026 годов:

1) общий объем доходов местного бюджета на 2025 год в сумме 5 222 178,70 руб. и на 2026 год в сумме 5 212 036,13 руб.;

2) общий объем расходов местного бюджета на 2025 год в сумме 5 222 178,70 руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 126 900,00 руб., и на 2026 год в сумме 5 212 036,13 руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 252 600,00 руб.;

3) дефицит местного бюджета на 2025 и на 2026 годы равный нулю».

2. В статье 3:

пункт 2 изложить в следующей редакции: «2. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Мартюшевского сельского поселения на 2024 год в размере 1 419 931,35 руб., на 2025 год в размере 1 233 100,00 руб., на 2026 год в размере 1 187 000,00 руб.».

3. Приложение № 1 «Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

4. Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

5. Приложение № 4 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему Решению.

6. Приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему Решению.

7. Приложение № 6 «Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему Решению.

8. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

9. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене «Официальный вестник Мартюшевского сельского поселения» и в информационно- коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области.

Председатель Совета
Мартюшевского сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

О.В. Краснова

Глава Мартюшевского
сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

Н.А. Воронина

Приложение № 1 к решению Совета Мартюшевского сельского поселения "О внесении изменений в решение Совета Мартюшевского сельского поселения "О бюджете поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"										
"Приложение № 1 к решению Совета Мартюшевского сельского поселения "О бюджете поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"										
ПРОГНОЗ поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов										
Наименование кодов классификации доходов местного бюджета	Коды классификации доходов местного бюджета							Сумма, рублей		
	Вид доходов бюджета						Аналитическая группа подвида доходов бюджета	2024 год	2025 год	2026 год
	Группа доходов	Подгруппа доходов	Статья доходов	Подстатья доходов	Элемент доходов	Группа подвида доходов бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1	00	00	000	00	0000	000	1 592 514,10	1 613 014,10	1 572 374,10
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1	01	00	000	00	0000	000	93 090,00	98 490,00	103 950,00
Налог на доходы физических лиц	1	01	02	000	01	0000	110	93 090,00	98 490,00	103 950,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов	1	01	02	010	01	0000	110	91 770,00	97 170,00	102 630,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	1	01	02	030	01	0000	110	1 320,00	1 320,00	1 320,00
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1	03	00	000	00	0000	000	1 218 000,00	1 233 100,00	1 187 000,00
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1	03	02	000	01	0000	110	1 218 000,00	1 233 100,00	1 187 000,00

Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1	03	02	230	01	0000	110	635 200,00	641 600,00	618 300,00
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1	03	02	231	01	0000	110	635 200,00	641 600,00	618 300,00
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1	03	02	240	01	0000	110	3 000,00	3 300,00	3 300,00
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1	03	02	241	01	0000	110	3 000,00	3 300,00	3 300,00
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1	03	02	250	01	0000	110	658 700,00	668 000,00	644 000,00
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1	03	02	251	01	0000	110	658 700,00	668 000,00	644 000,00

Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1	03	02	260	01	0000	110	-78 900,00	-79 800,00	-78 600,00
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1	03	02	261	01	0000	110	-78 900,00	-79 800,00	-78 600,00
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1	05	00	000	00	0000	000	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Единый сельскохозяйственный налог	1	05	03	000	01	0000	110	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Единый сельскохозяйственный налог	1	05	03	010	01	0000	110	3 000,00	3 000,00	3 000,00
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1	06	00	000	00	0000	000	251 000,00	251 000,00	251 000,00
Налог на имущество физических лиц	1	06	01	000	00	0000	110	45 000,00	45 000,00	45 000,00
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	1	06	01	030	10	0000	110	45 000,00	45 000,00	45 000,00
Земельный налог	1	06	06	000	00	0000	110	206 000,00	206 000,00	206 000,00
Земельный налог с организаций	1	06	06	030	00	0000	110	80 000,00	80 000,00	80 000,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1	06	06	033	10	0000	110	80 000,00	80 000,00	80 000,00
Земельный налог с физических лиц	1	06	06	040	00	0000	110	126 000,00	126 000,00	126 000,00
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1	06	06	043	10	0000	110	126 000,00	126 000,00	126 000,00
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1	08	00	000	00	0000	000	5 000,00	5 000,00	5 000,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	1	08	04	000	01	0000	110	5 000,00	5 000,00	5 000,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	1	08	04	020	01	0000	110	5 000,00	5 000,00	5 000,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1	11	00	000	00	0000	000	22 424,10	22 424,10	22 424,10

Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1	11	05	000	00	0000	120	22 424,10	22 424,10	22 424,10
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1	11	05	020	00	0000	120	22 424,10	22 424,10	22 424,10
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1	11	05	025	10	0000	120	22 424,10	22 424,10	22 424,10

Приложение № 2
к решению Совета Мартюшевского сельского поселения
"О внесении изменений в решение
Совета Мартюшевского сельского поселения
"О бюджете поселения на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов"

"Приложение № 3
к решению Совета Мартюшевского сельского поселения
"О бюджете поселения на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов"

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам и подразделам
классификации расходов бюджетов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование кодов классификации расходов местного бюджета	Коды классификации расходов местного бюджета		Сумма, рублей					
	Раздел	Подраздел	2024 год		2025 год		2026 год	
			Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера	Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера	Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Общегосударственные вопросы	01	00	4 553 857,21		3 715 790,70		3 612 139,13	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	725 000,00		722 400,00		741 600,00	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	1 675 176,43		1 139 920,70		928 889,13	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	55 543,00					
Резервные фонды	01	11	30 000,00		30 000,00		30 000,00	
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2 068 137,78		1 823 470,00		1 911 650,00	
Национальная оборона	02	00	132 717,00	132 717,00	146 388,00	146 388,00	160 297,00	160 297,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	132 717,00	132 717,00	146 388,00	146 388,00	160 297,00	160 297,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	10 000,00					
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	10 000,00					
Национальная экономика	04	00	1 419 931,35	37 941,84	1 233 100,00		1 187 000,00	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1 419 931,35	37 941,84	1 233 100,00		1 187 000,00	
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	20 000,00					
Благоустройство	05	03	20 000,00					
Культура, кинематография	08	00	33 000,00					
Культура	08	01	33 000,00					
Социальная политика	10	00	75 000,00					
Пенсионное обеспечение	10	01	75 000,00					
Физическая культура и спорт	11	00	16 500,00					
Массовый спорт	11	02	16 500,00					
Всего расходов			6 261 005,56	170 658,84	5 095 278,70	146 388,00	4 959 436,13	160 297,00

Приложение № 3
к решению Совета Мартошевского сельского поселения
"О внесении изменений в решение
Совета Мартошевского сельского поселения
"О бюджете поселения на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов"

Приложение № 4
к решению Совета Мартошевского сельского поселения
"О бюджете поселения на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов"

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА
расходов местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

№ п/п	Наименование кодов классификации расходов местного бюджета	Коды классификации расходов местного бюджета					Сумма, рублей					
		Главный распорядитель средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Выд. расходо в	2024 год		2025 год		2026 год	
							Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера	Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера	Всего	в том числе за счет поступлений целевого характера
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Администрация Мартошевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области	612					6 261 005,56	170 658,84	5 095 278,70	146 388,00	4 959 436,13	160 297,00
1	Общегосударственные вопросы	612	01	00			4 553 857,21		3 715 790,70		3 612 139,13	
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	612	01	02			725 000,00		722 400,00		741 600,00	
	Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Мартошевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области"	612	01	02	12 0 00 00000		725 000,00		722 400,00		741 600,00	
	Подпрограмма "Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом в Мартошевском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	612	01	02	12 1 00 00000		725 000,00		722 400,00		741 600,00	
	Повышение эффективности деятельности Администрации Мартошевского сельского поселения	612	01	02	12 1 01 00000		725 000,00		722 400,00		741 600,00	
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	612	01	02	12 1 01 29980		725 000,00		722 400,00		741 600,00	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	612	01	02	12 1 01 29980	100	725 000,00		722 400,00		741 600,00	
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	612	01	02	12 1 01 29980	120	725 000,00		722 400,00		741 600,00	
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	612	01	04			1 675 176,43		1 139 920,70		928 889,13	
	Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Мартошевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области"	612	01	04	12 0 00 00000		1 675 176,43		1 139 920,70		928 889,13	
	Подпрограмма "Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом в Мартошевском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	612	01	04	12 1 00 00000		1 675 176,43		1 139 920,70		928 889,13	
	Повышение эффективности деятельности Администрации Мартошевского сельского поселения	612	01	04	12 1 01 00000		1 675 176,43		1 139 920,70		928 889,13	
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	612	01	04	12 1 01 29980		1 675 176,43		1 139 920,70		928 889,13	

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	612	01	04	12	1	01	29980	100	1 200 000,00		1 060 000,00		850 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	612	01	04	12	1	01	29980	120	1 200 000,00		1 060 000,00		850 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	612	01	04	12	1	01	29980	200	450 643,19		79 920,70		78 889,13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	612	01	04	12	1	01	29980	240	450 643,19		79 920,70		78 889,13
Иные бюджетные ассигнования	612	01	04	12	1	01	29980	800	24 533,24				
Уплата налогов, сборов и иных платежей	612	01	04	12	1	01	29980	850	24 533,24				
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	612	01	06						55 543,00				
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Мартошевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области"	612	01	06	12	0	00	00000		55 543,00				
Подпрограмма "Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом в Мартошевском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	612	01	06	12	1	00	00000		55 543,00				
Повышение эффективности деятельности Администрации Мартошевского сельского поселения	612	01	06	12	1	01	00000		55 543,00				
Предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по составлению проекта бюджета поселения и организации исполнения бюджета поселения в соответствии с заключенным соглашением	612	01	06	12	1	01	60020		55 543,00				
Межбюджетные трансферты	612	01	06	12	1	01	60020	500	55 543,00				
Иные межбюджетные трансферты	612	01	06	12	1	01	60020	540	55 543,00				
Резервные фонды	612	01	11						30 000,00		30 000,00		30 000,00
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Мартошевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области"	612	01	11	12	0	00	00000		30 000,00		30 000,00		30 000,00
Подпрограмма "Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом в Мартошевском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	612	01	11	12	1	00	00000		30 000,00		30 000,00		30 000,00
Повышение эффективности деятельности Администрации Мартошевского сельского поселения	612	01	11	12	1	01	00000		30 000,00		30 000,00		30 000,00
Резервный фонд Администрации Мартошевского сельского поселения	612	01	11	12	1	01	29970		30 000,00		30 000,00		30 000,00
Иные бюджетные ассигнования	612	01	11	12	1	01	29970	800	30 000,00		30 000,00		30 000,00
Резервные средства	612	01	11	12	1	01	29970	870	30 000,00		30 000,00		30 000,00
Другие общегосударственные расходы	612	01	13						2 068 137,78		1 823 470,00		1 911 650,00
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Мартошевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области"	612	01	13	12	0	00	00000		2 068 137,78		1 823 470,00		1 911 650,00
Подпрограмма "Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом в Мартошевском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	612	01	13	12	1	00	00000		2 068 137,78		1 823 470,00		1 911 650,00
Повышение эффективности деятельности Администрации Мартошевского сельского поселения	612	01	13	12	1	01	00000		60 000,00				
Прочие мероприятия направленные на повышение эффективности деятельности Администрации	612	01	13	12	1	01	29990		60 000,00				

	Межбюджетные трансферты	12	1	01	60020	500		55 543,00													
	Иные межбюджетные трансферты	12	1	01	60020	540		55 543,00													
	Мероприятия в области приватизации и управления муниципальной собственностью	12	1	03	00000			2 008 137,78		1 823 470,00				1 911 650,00							
	Прочие мероприятия в области приватизации и управления муниципальной собственностью	12	1	03	29990			2 008 137,78		1 823 470,00				1 911 650,00							
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	03	29990	200		1 988 137,78		1 823 470,00				1 911 650,00							
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	03	29990	240		1 988 137,78		1 823 470,00				1 911 650,00							
	Иные бюджетные ассигнования	12	1	03	29990	800		20 000,00													
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	1	03	29990	850		20 000,00													
1.2	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области"	12	2	00	00000			1 439 931,35	37 941,84	1 233 100,00				1 187 000,00							
	Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Мартюшевском сельском поселении	12	2	01	00000			20 000,00													
	Прочие мероприятия направленные на развитие жилищно-коммунального хозяйства	12	2	01	29990			20 000,00													
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	2	01	29990	200		20 000,00													
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	2	01	29990	240		20 000,00													
	Модернизация и развитие автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в Мартюшевском сельском поселении	12	2	02	00000			1 419 931,35	37 941,84	1 233 100,00				1 187 000,00							
	Прочие мероприятия направленные на модернизацию и развитие автомобильных дорог и инженерных сооружений на них	12	2	02	29990			1 381 989,51		1 233 100,00				1 187 000,00							
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	2	02	29990	200		1 381 989,51		1 233 100,00				1 187 000,00							
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	2	02	29990	240		1 381 989,51		1 233 100,00				1 187 000,00							
	Содержание дорог общего пользования муниципального значения	12	2	02	80010			37 941,84	37 941,84												
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	2	02	80010	200		37 941,84	37 941,84												
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	2	02	80010	240		37 941,84	37 941,84												
1.3	Подпрограмма "Развитие социально-культурной сферы и осуществление социальной политики в Мартюшевском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	12	3	00	00000			124 500,00													
	Развитие физической культуры, спорта и реализация мероприятий в области молодежной политики и культуры	12	3	01	00000			49 500,00													
	Прочие мероприятия направленные на развитие физической культуры, спорта и реализация мероприятий в области молодежной политики и культуры	12	3	01	29990			49 500,00													

	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	3	01	29990	200		49 500,00													
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	3	01	29990	240		49 500,00													
	Обеспечение доступности и качества предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	12	3	04	00000			75 000,00													
	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	12	3	04	20010			75 000,00													
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	3	04	20010	300		75 000,00													
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	3	04	20010	320		75 000,00													
	Всего расходов							6 261 005,56		170 658,84		5 095 278,70		146 388,00		4 959 436,13		160 297,00			

Приложение № 5
к решению Совета Мартюшевского сельского поселения
"О внесении изменений в решение
Совета Мартюшевского сельского поселения
"О бюджете поселения на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов"

Приложение № 6
к решению Совета Мартюшевского сельского поселения
Тарского муниципального района Омской области
"О бюджете поселения на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов"

ИСТОЧНИКИ
финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета	Коды классификации источников финансирования дефицита местного бюджета								Сумма, рублей		
	Группа источников финансирования дефицита бюджета	Подгруппа источников финансирования дефицита бюджета	Статья источников финансирования дефицита бюджета		Вид источников финансирования дефицита бюджета		2024 год	2025 год	2026 год		
			Подстатья	Элемент	Подвид источников финансирования дефицита бюджета	группа вида источников финансирования дефицита бюджета					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	01	00	00	00	00	0000	000	287 627,29	0,00	0,00	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	01	05	00	00	00	0000	000	287 627,29	0,00	0,00	
Увеличение остатков средств бюджетов	01	05	00	00	00	0000	500	-5 973 378,27	-5 222 178,70	-5 212 036,13	
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	01	05	02	00	00	0000	500	-5 973 378,27	-5 222 178,70	-5 212 036,13	
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	01	05	02	01	00	0000	510	-5 973 378,27	-5 222 178,70	-5 212 036,13	
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	01	05	02	01	10	0000	510	-5 973 378,27	-5 222 178,70	-5 212 036,13	
Уменьшение остатков средств бюджетов	01	05	00	00	00	0000	600	6 261 005,56	5 222 178,70	5 212 036,13	
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	01	05	02	00	00	0000	600	6 261 005,56	5 222 178,70	5 212 036,13	
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	01	05	02	01	00	0000	610	6 261 005,56	5 222 178,70	5 212 036,13	
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	01	05	02	01	10	0000	610	6 261 005,56	5 222 178,70	5 212 036,13	
Всего								287 627,29	0,00	0,00	

**СОВЕТ МАРТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2024 года

№ 252/54

О принятии к рассмотрению проекта решения Совета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области «О внесении изменений в Устав Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области»

В целях приведения Устава Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, Совет Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района **решил**:

1. Принять проект решения Совета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области» (далее – Проект решения) к рассмотрению согласно приложению, к настоящему решению.

2. Назначить и провести публичные слушания по Проекту решения 11 апреля 2024 года в 14 ч. 00 мин. по адресу: с. Мартюшево, ул. Комсомольская, 5, здании Администрации Мартюшевского сельского поселения.

3. Проведение публичных слушаний поручить постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления и социальным вопросам Совета Мартюшевского сельского поселения (далее – Постоянная комиссия).

4. Предложения и поправки по Проекту решения вносятся гражданами, постоянно проживающими на территории Мартюшевского сельского поселения и обладающими избирательным правом.

Предложения и поправки по Проекту решения принимаются Постоянной комиссией по адресу: с. Мартюшево, ул. Комсомольская, 5, в письменной /или устной/ форме до 11 апреля 2024 года.

Материалы по предложениям, поправкам в Проект решения будут рассмотрены на публичных слушаниях.

Граждане, постоянно проживающие на территории Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района, могут принимать участие в обсуждении Проекта решения на публичных слушаниях.

5. Опубликовать настоящее решение и Проект решения в «Официальном вестнике Мартюшевского сельского поселения», а также разместить на официальном сайте Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию.

Председатель Совета
Мартюшевского сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

О.В. Краснова

Глава Мартюшевского
сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

Н.А. Воронина

**СОВЕТ МАРТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ (проект)

2024 года

№

О внесении изменений и дополнений в устав Мартюшевского сельского поселения Тарского Муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области Совет Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области решил:

I. Внести изменения и дополнения в Устав Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области.

1. Пункт 12 части 1 статьи 4 Устава изложить в следующей редакции:

«12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;».

2. Пункт 18.1 статьи 18 Устава изложить в следующей редакции:

«18.1) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Мартюшевского сельского поселения официальной информации;».

3. В статье 37 Устава:

- часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых

актов Совета Мартюшевского сельского поселения о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации;»;

- в наименовании, части 2 слова «опубликование (обнародование)», «опубликования (обнародования)», заменить словом «обнародование» в соответствующих падежах;

- в части 3 слова «или соглашения» заменить словами «, в том числе соглашения»;

- в абзаце 2 части 3 слова «В случае размещения полного текста муниципального правового акта в указанном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться» исключить;

- часть 4 исключить.

II. Главе Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», представить настоящее Решение на государственную регистрацию.

III. Настоящее Решение после его государственной регистрации подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании, распространяемом в Мартюшевском сельском поселении – информационном бюллетене «Официальный вестник Мартюшевского сельского поселения», и вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета
Мартюшевского сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

О.В. Краснова

Глава Мартюшевского
сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

Н.А. Воронина

СОВЕТ МАРТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

28 марта 2024 года

№ 253/54

О внесении изменений в решение Совета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 25.05.2018 № 154/43 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Мартюшевском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области **решил:**

1. Внести в Положение о муниципальной службе в Мартюшевском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области, утвержденное решением Совета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 25.05.2018 № 154/43, следующие изменения:

1) в части 1 статьи 11:

а) в пункте 11 точку заменить точкой с запятой;

б) дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете, предусмотренной статьей 14.2 настоящего Положения, за исключением сведений, изменение которых произошло по решению представителя нанимателя (работодателя).»;

2) пункт 8 части 1 статьи 12 изложить в следующей редакции:

«8) представления при поступлении на муниципальную службу и (или) в период ее прохождения подложных документов и (или) заведомо ложных сведений, подтверждающих соблюдение ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы, либо непредставления документов и (или) сведений, свидетельствующих о несоблюдении ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы.»;

3) главу 3 дополнить статьей 14.2 следующего содержания:

«Статья 14.2. Представление анкеты, сообщение об изменении сведений, содержащихся в анкете, и проверка таких сведений

1. Гражданин при поступлении на муниципальную службу представляет анкету по форме, установленной Президентом Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий сообщает в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете.

3. Сведения, содержащиеся в анкете, могут быть проверены по решению представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица. Проверка сведений, содержащихся в анкете, осуществляется кадровой службой муниципального органа путем направления в органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, запросов в письменной форме, в том числе посредством государственных информационных систем.»;

4) в статье 18:

а) пункт 2 части 3 изложить в следующей редакции:

- «2) анкету, предусмотренную статьей 14.2 настоящего Положения;»;
- б) часть 4 после слова «Сведения» дополнить словами «(за исключением сведений, содержащихся в анкете)»;
- 5) в статье 31:
- а) пункт 11 изложить в следующей редакции:
- «11) организацию и проведение проверок представляемых гражданином сведений при поступлении на муниципальную службу и в период ее прохождения муниципальным служащим;»;
2. Настоящее решение подлежит обнародованию в информационном бюллетене «Официальный вестник Мартюшевского сельского поселения и вступает в силу с момента обнародования, но не ранее 12 марта 2024 года.
3. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Председатель Совета
Мартюшевского сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

О.В. Краснова

Глава Мартюшевского
сельского поселения

Н.А. Воронина

**СОВЕТ МАРТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2024 года

№ 254/54

О внесении изменений и дополнений в Решение Совета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 29 октября 2021 года № 85/18 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле «надзоре» и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, Совет Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района РЕШИЛ:

1. Внести в Решение от 29 октября 2021 года № 85/18 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области», следующие изменения и дополнения:

1.1. Главу 1 «Общие положения» дополнить пунктом 6.1. следующего содержания:

«6.1. Выбираемые профилактические мероприятия, контрольные (надзорные) мероприятия, применяемые меры по пресечению и (или) устранению нарушений обязательных требований должны быть соразмерными характеру нарушений обязательных требований, вреду (ущербу), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Официальный вестник Мартюшевского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Мартюшевского сельского поселения в сети Интернет по адресу: www.mrtshvsk.tarsk.omskportal.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета
Мартюшевского сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

О.В. Краснова

Глава Мартюшевского
сельского поселения

Н.А. Воронина

**СОВЕТ МАРТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

28 марта 2024 года

№ 255/54

О внесении изменений и дополнений в Решение Совета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 29 октября 2021 года № 84/18 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле «надзоре» и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, Совет Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района РЕШИЛ:

1. Внести в Решение от 29 октября 2021 года № 84/18 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области», следующие изменения и дополнения:

1.1. Главу 1 «Общие положения» дополнить пунктом 6.1. следующего содержания:

«6.1. Выбираемые профилактические мероприятия, контрольные (надзорные) мероприятия, применяемые меры по пресечению и (или) устранению нарушений обязательных требований должны быть соразмерными характеру нарушений обязательных требований, вреду (ущербу), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям.»

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Официальный вестник Мартюшевского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Мартюшевского сельского поселения в сети Интернет по адресу: www.mrtshvsk.tarsk.omskportal.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета
Мартюшевского сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

О.В. Краснова

Глава Мартюшевского
сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

Н.А. Воронина

СОВЕТ МАРТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

28 марта 2024 года

№ 256/54

О плане работы Совета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области на 2024 год

В соответствии с Уставом Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, Совет Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района **решил**:

1. Утвердить прилагаемый план работы Совета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области на 2024 год.

2. Настоящее решение вступает в силу с 28 марта 2024 года.

Председатель Совета
Мартюшевского сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

О.В. Краснова

Глава Мартюшевского
сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

Н.А. Воронина

Приложение
УТВЕРЖДЁН
решением Совета
Мартюшевского
сельского поселения
от 28.03.2024
№ 256/54

ПЛАН работы Совета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области на 2024 год

1. Организационные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Заседания постоянных действующих комиссий Совета поселения	Согласно плана работы, по мере необходимости	председатели постоянных комиссий Совета поселения
2	Подготовка вопросов для рассмотрения на заседаниях	В течение года	Председатель Совета, депутаты Совета,

	Совета поселения		специалисты Администрация
3	Подготовка проектов нормативных правовых актов для рассмотрения на заседаниях Совета поселения	В течение года	Председатель Совета, депутаты Совета, специалисты Администрации
4	Регистрация входящей корреспонденции	В течение года	специалист Администрации поселения
5	Подготовка исходящих писем	В течение года	специалист Администрации поселения
6	Подготовка проекта Плана работы Совета поселения на 2024 год	Декабрь	Председатель Совета
7	Подготовка информации о деятельности Совета поселения за 2023, год	Январь	Председатель Совета
8	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	До рассмотрения и принятия	Председатель Совета
9	Направление проектов нормативных правовых актов в Тарскую межрайонную прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы	До рассмотрения и принятия	Председатель Совета
10	Подготовка копий решений Совета для направления в Тарскую межрайонную прокуратуру	После каждого заседания, не позднее 10 дней	Специалист Администрации поселения
11	Подготовка копий решений для направления в регистр нормативных правовых актов	В течение года (после принятия решения в течении 20 дней)	Специалист Администрации поселения
12	Обеспечение формирования, оформления и сдачи в архив архивных дел Совета сельского поселения постоянного и временного срока хранения	В течение года	Специалист Администрации поселения
13	Подготовка к проведению публичных слушаний по		Председатель Совета, председатели

	обсуждению проектов решений Совета сельского поселения: - об исполнении бюджета поселения за 2023 год; - о бюджете поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов; - о внесении изменений в Устав Мартюшевского сельского поселения	март декабрь по мере необходимости, но не реже 2 раза в год	постоянных комиссий Совета, специалисты Администрации сельского поселения
--	---	---	---

2. Заседания Совета поселения

№ п/п	Вопросы, вносимые на рассмотрение	Сроки рассмотрения	Ответственные
1	Принятие проектов решений: 1. О принятии к рассмотрению проекта решения Совета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области «О внесении изменений в Устав Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области»; 2. О внесении изменений в Правила содержания домашних животных на территории Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района, утвержденные решением XXII сессии Совета Мартюшевского сельского поселения от 27 апреля 2007 года. 3. О внесении изменений в Решение 32 сессии Совета Мартюшевского сельского поселения от 25.04.2008 «О Положении «Об оплате труда работников органов исполнительной власти Мартюшевского сельского поселения, занимающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям муниципальной службы Мартюшевского сельского	Январь	Председатель Совета

	поселения». 4. О плане работы Совета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области на 2023 год. 5. О внесении изменений в отдельные нормативно-правовые акты.		
2	Принятие проектов решений: 1. О внесении изменений в Устав Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области»; 2.Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области». 3. О внесении изменений в бюджет на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов. 3. О внесении изменений в отдельные нормативно-правовые акты. 4. Разное.	Февраль	Председатель Совета Председатели постоянных комиссий Совета Глава поселения Воронина Н.А.
3	Принятие проектов решений: 1.О проведении публичных слушаний по проекту отчёта об исполнении бюджета Мартюшевского сельского поселения за 2023 год. 2.Отчёт главы Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области «Об итогах деятельности Администрации Мартюшевского сельского поселения по социально-экономическому развитию поселения за 2023 год и о задачах на 2024 год». 3. Разное.	Март	Глава поселения Комиссия по экономике и финансам

4	Принятие проектов решений: 1.Об исполнении бюджета Мартюшевского сельского поселения за 2023 год. 2.Об утверждении отчёта об исполнении бюджета Мартюшевского сельского поселения за первый квартал 2024 года. 3. Отчёт постоянных комиссий Совета Мартюшевского сельского поселения за 2023 год. 4. Разное	Апрель	Председатель Совета, Комиссия по экономике и финансам
5	Принятие проектов решений: 1. Об утверждении отчёта об исполнении бюджета Мартюшевского сельского поселения за 1 полугодие 2024 года. 2. Разное.	Июль	Председатель Совета, Комиссия по экономике и финансам
6	Принятие проектов решений: 1. Об утверждении отчёта об исполнении бюджета Мартюшевского сельского поселения за 9 месяцев 2024 года. 2. Разное.	октябрь	Председатель Совета, Комиссия по экономике и финансам
7	Принятие проектов решений: 1.О назначении публичных слушаний по проекту бюджета на 2024 год и плановый период 2026 и 2027 годов. 2. Разное	ноябрь	Председатель Совета, Комиссия по экономике и финансам
8	Принятие проектов решений: 1. О бюджете Мартюшевского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов - первое чтение 2.О бюджете Мартюшевского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов 3. О плане работы Совета Мартюшевского сельского поселения на 2024 год. 4. Разное	декабрь	Председатель Совета, Комиссия по экономике и финансам
9	О внесении изменений в решение сессии Совета Мартюшевского сельского поселения «О бюджете	По мере необходимости	Комиссия по экономике и финансам

	поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»		
10	О внесении изменений и дополнений в Устав Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области	По мере необходимости	Комиссия по вопросам местного самоуправления и социальным вопросам
11	Внесение изменений в нормативные правовые акты Совета в целях приведения в соответствие с действующим законодательством	По мере необходимости	Постоянные комиссии Совета
12	Рассмотрение протестов, представлений, модельных актов органов прокуратуры	По мере необходимости	Председатели постоянных комиссий Совета

3. Работа постоянных комиссий Совета поселения

№ п/п	Мероприятия	Сроки рассмотрения	Ответственные
1	Заседания постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления и социальным вопросам	по отдельному плану	Председатель постоянной комиссии Совета
2	Заседания постоянной комиссии по экономике и финансам	по отдельному плану	Председатель постоянной комиссии Совета
3	Участие депутатов Совета в заседании Совета	В соответствии с графиком проведения заседаний	Председатель Совета
4	Подготовка вопросов для рассмотрения на сессиях Совета поселения и предварительное их рассмотрение на заседаниях комиссий	по отдельному плану	Председатели постоянных комиссий Совета

4. Контрольная деятельность

№ п/п	Вопросы, вносимые на рассмотрение	Сроки рассмотрения	Ответственные
1	О ежегодном отчете Главы сельского поселения	Февраль-март	Комиссии Совета
2	Об отчете исполнения бюджета поселения за 2023 год	апрель	Председатель Совета

3	Осуществление контроля исполнения решений, принятых Советом поселения	постоянно	Председатель Совета
4	Контроль за опубликованием (обнародованием) решений Совета поселения	постоянно	Председатель Совета

5. Взаимодействие с Администрацией сельского поселения

№ п/п	Мероприятия	Сроки рассмотрения	Ответственные
1	Участие в совещаниях проводимых главой сельского поселения	постоянно	Председатель Совета
2	Участие специалистов Администрации поселения в заседании Совета поселения	По мере необходимости	Специалист Администрации
3	Совместное проведение торжественных встреч, культурно-массовых мероприятий	постоянно	Председатель Совета

СОВЕТ МАРТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

28 марта 2024 года

№ 257/54

с. Мартюшево

Об утверждении соглашения о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения по реализации и исполнению функций и полномочий контрольно-счетного органа поселения

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, Совет Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области **решил:**

1. Утвердить Соглашение между Советом Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, Администрацией Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области и Советом Тарского муниципального района Омской области о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов

местного значения по реализации и исполнению функций и полномочий контрольно-счетного органа поселения (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене «Официальный вестник Мартюшевского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Мартюшевского сельского поселения в сети интернет.

Председатель Совета
Мартюшевского сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

О.В. Краснова

Глава Мартюшевского
сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

Н.А. Воронина

Соглашение

между Мартюшевским сельским поселением Тарского муниципального района Омской области и Тарским муниципальным районом Омской области о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения

г. Тара, Омская область

«__» _____ 2024 года

Совет Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, именуемый в дальнейшем «Поселение», в лице в лице председателя Совета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области Красновой Оксаны Валерьевны, действующего в соответствии со своими полномочиями и на основании Устава поселения,

Администрация Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района, как получатель средств бюджета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление иных межбюджетных трансфертов, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области Ворониной Натальи Анатольевны, действующего в соответствии со своими полномочиями и на основании Устава поселения, с одной стороны, и

Совет Тарского муниципального района Омской области (далее – Район) в лице председателя Совета Тарского муниципального района Омской области Финагина Сергея Александровича, действующего в соответствии со своими полномочиями и на основании Устава муниципального района, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны»,

в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области и Уставом Тарского муниципального района Омской области, заключили настоящее соглашение (далее также – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является передача Поселением Району осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения, установленных на основании пункта 1 части 1 статьи 14, статьи 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом сельского поселения, в границах поселения, в пределах компетенции и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и в соответствии с настоящим Соглашением, а именно:

реализация и исполнение функций и полномочий контрольно-счетного органа Поселения.

1.2. Району переданы для осуществления следующие полномочия (правомочия) контрольно-счетного органа Поселения:

- внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета;
- экспертиза проекта бюджета;
- контрольные и экспертно-аналитические мероприятия (по согласованию).

1.3. Поселение и иные органы местного самоуправления Поселения самостоятельно осуществляют иные полномочия (правомочия), не урегулированные настоящим Соглашением.

1.4. Уполномоченным органом Района, непосредственно осуществляющим переданные в соответствии с Соглашением полномочия, является контрольно-счетная комиссия Тарского муниципального района (далее также – уполномоченный орган).

2. Финансовое, материально-техническое обеспечение предмета Соглашения

2.1. Финансовое обеспечение осуществления передаваемых в соответствии с настоящим соглашением полномочий производится Районом за

счёт иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района.

2.2. Материально-техническое обеспечение осуществления передаваемых в соответствии с Соглашением полномочий производится Поселением в виде передачи в уполномоченный орган во владение и пользование оборудования оргтехники для организации рабочих мест, и на материально-технической базе Района.

2.3. Межбюджетные трансферты предоставляются из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района путём перечисления Администрацией поселения как получателем средств бюджета Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление иных межбюджетных трансфертов, денежных средств на финансирование полномочий по настоящему соглашению в размере:

на 2024 финансовый год – 2 549,00 (Две тысячи пятьсот сорок девять) рублей 00 копеек.

2.4. Ежегодный объём межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий, утверждается в решениях о бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый (бюджетный) год.

2.5. Для осуществления переданных в соответствии с Соглашением полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования.

3. Порядок определения ежегодного объёма межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

3.1. Размер объёма межбюджетных трансфертов (в форме иных межбюджетных трансфертов) предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района рассчитывается на каждый финансовый год действия Соглашения по следующей формуле:

$MT = ((0,35_{\text{ставки}} \times Z/P \times H) \times 2 + C + P_{\text{орг}}) / 20$, где:

MT – размер иного межбюджетного трансферта на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения по исполнению бюджета поселения, составлению отчета об исполнении бюджета поселения в соответствии с заключенным соглашением на соответствующий финансовый год (полученное значение определяется без дробной части согласно правилам математического округления);

Z/P – заработная плата специалистов (работников), осуществляющих передаваемые полномочия, которая устанавливается в размере 25 972,06 (Двадцать пять тысяч девятьсот семьдесят два рубля шесть копеек) в месяц;

H – коэффициент начисления на выплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, от

несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование, равный 1,302;

C – социальные гарантии специалистов (работников), осуществляющих передаваемые полномочия, которые устанавливаются в размере 24900 (Двадцать четыре тысячи девятьсот) рублей в год на каждого специалиста (работника);

$P_{\text{орг}}$ – расходы на организацию работы специалистов (работников), осуществляющих передаваемые полномочия, которые устанавливаются в размере 2400,00 (Две тысячи четыреста) рублей.

Для осуществления полномочий, определенных п.п.1,2 п. 1.2. настоящего Соглашения специалисты (работники), осуществляющие передаваемые полномочия принимаются на срок 2(два) календарных месяца финансового года.

Размер межбюджетных трансфертов на осуществление других контрольных и экспертно-аналитических мероприятий согласовываются сторонами дополнительно.

3.3. При наличии экономии по фонду оплаты труда, образовавшейся из объёма поступивших межбюджетных трансфертов, остаётся в распоряжении Района (уполномоченного органа) и может направляться по ходатайству руководителя уполномоченного органа на выплаты вознаграждения (премии) по итогам работы, единовременных поощрений работникам уполномоченного органа, в котором осуществляются переданные полномочия в связи с профессиональными праздниками или иными праздниками, предусмотренными законодательством.

3.4. В случае:

1) внесения изменений в законодательство Российской Федерации, Омской области, которые препятствуют исполнению Району переданной части полномочий способом, указанным ранее, при согласованном объёме межбюджетного трансферта,

2) возникновения обстоятельств, которые влекут необходимость несения за счёт бюджета муниципального района расходов на исполнение переданной части полномочий и отсутствии в бюджете муниципального района на соответствующий год условия о дополнительном расходовании собственных средств на эти цели, в том числе, в условиях корректировки применяемых при расчёте показателей,

Район обязан в разумный срок направить в адрес Поселения и Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего соглашения в части расчёта ежегодного объёма межбюджетного трансферта. При не достижении Сторонами согласия об изменении соглашения в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поселением уведомления об изменении условий настоящего соглашения, со дня, следующим за датой истечения указанного в настоящем абзаце срока, соглашение считается расторгнутым (действие прекращается), о чём заинтересованной Стороной письменно сообщается другой стороне.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения совместно с Поселением:

4.1.1. Предоставляет Району межбюджетный трансферт из бюджета поселения в соответствии с настоящим соглашением.

Межбюджетный трансферт зачисляется в бюджет муниципального района в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью бюджета поселения. Межбюджетный трансферт перечисляется на счёт по исполнению бюджета муниципального района, открытый органами казначейства.

4.1.2. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим соглашением, осуществляет контроль за исполнением Районом, уполномоченным органом передаваемых полномочий.

4.1.3. Приостанавливает (сокращает) предоставление межбюджетного трансферта в соответствии с муниципальными правовыми актами поселения;

4.1.4. Оказывает всевозможное содействие Району (уполномоченному органу) при осуществлении части передаваемых полномочий.

4.1.5. Вправе проверять осуществление Районом (уполномоченным органом) переданных полномочий и целевое использование финансовых средств, запрашивать у Района (уполномоченного органа) документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4.1.6. Вправе направлять Району (уполномоченному органу) требования по устранению нарушений действующего законодательства и муниципальных правовых актов по вопросам осуществления переданных полномочий.

4.1.7. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по осуществлению полномочий, Район (уполномоченный орган) вправе истребовать финансовые или материальные средства, переданные для их осуществления.

4.1.8. Ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета организуются руководителем Поселения.

4.1.9. Руководитель экономического субъекта (Поселения) в рамках Соглашения вправе заключать соглашение (договор) об исполнении бюджета поселения, составлении отчета об исполнении бюджета поселения и/или о ведении бухгалтерского учета Поселения непосредственно с уполномоченным органом - отделом учета и исполнения бюджетов сельских поселений Комитета финансов и контроля Администрации Тарского муниципального района Омской области.

4.2. В целях выполнения настоящего Соглашения:

4.2.1. Исполнение переданных полномочий Поселения осуществляется самостоятельно уполномоченным органом Района – Контрольно-счетной комиссией Тарского муниципального района Омской области.

Уполномоченный орган осуществляет свою деятельность по своей компетенции в соответствии с решениями Совета Тарского муниципального района.

4.2.2. Район (уполномоченный орган) использует средства межбюджетного трансферта и имущество, материальные средства и ресурсы, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

4.2.3. Район (уполномоченный орган) в пределах компетенции выполняет требования и устраняет нарушения действующего законодательства при исполнении передаваемых полномочий.

4.2.4. Район (уполномоченный орган) для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета Тарского муниципального района.

4.2.5. Район (уполномоченный орган) создаёт условия и устраняет препятствия для осуществления Поселением всесторонней и полной проверки и контроля за выполнением обязательств по настоящему Соглашению, отчитывается об осуществлении переданных полномочий.

4.2.6. Уполномоченный орган в рамках условий и обязательств настоящего Соглашения вправе заключать с Поселением своим именем соглашение (договор) либо иное необходимое соглашение (договор, контракт) о порядке исполнения возложенных на него Соглашением полномочий и обязательств.

4.2.7. Руководитель уполномоченного органа определяет и назначает ответственных лиц, осуществляющих переданные полномочия в соответствии с Соглашением.

4.2.8. Уполномоченный орган осуществляет переданные полномочия на основании настоящего Соглашения, при необходимости - иных соглашений (договоров) заключенных в рамках настоящего Соглашения между Поселением и уполномоченным органом.

5. Ответственность Сторон

5.1. Район, уполномоченный орган в пределах компетенции несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) передаваемых по настоящему соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. Неисполнение Поселением обязанности по перечислению денежных средств в бюджет муниципального района, в том числе, повлекшие задержку либо не выплату в установленном законодательством порядке и сроки заработной платы специалистам (работникам) уполномоченного органа, назначенным на осуществление переданных полномочий, влечет возникновение у Района права:

- одностороннего отказа от исполнения настоящего соглашения, которое реализуется путем направления соответствующего уведомления в адрес Поселения;

- по согласованию с Поселением исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных в срок и (или) неиспользованных средств;

- по согласованию с Поселением продолжать исполнение принятых обязательств в согласованной части за счёт средств бюджета муниципального района при наличии условий, указанных в пункте 2.5 настоящего соглашения.

5.3. Финансовые санкции для Сторон за неисполнение условий соглашения устанавливаются в виде штрафа в размере 1/365 ключевой ставки Центрального банка РФ от суммы Соглашения в соответствующий период.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы, признаваемыми таковыми Сторонами.

6. Прекращение и изменение настоящего Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение прекращается по истечении срока его действия.

Настоящее соглашение может быть прекращено по соглашению Сторон в любое время.

Настоящее Соглашение считается расторгнутым в случае и порядке, предусмотренном пунктом 3.4 Соглашения.

При досрочном прекращении настоящего Соглашения Район возвращает полученные, но неиспользованные финансовые и материальные средства Поселения.

6.2. Одностороннее расторжение настоящего соглашения по инициативе Поселения не допускается, за исключением:

- установленного факта виновных действий (бездействия), нарушения обязательств Района (уполномоченного органа) по осуществлению переданных полномочий;

- установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств уполномоченным органом в соответствии с настоящим Соглашением, соглашением (договором) об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета;

- если изменилось законодательство, в связи с которым реализация переданных полномочий в рамках соглашения становится невозможным и при сложившихся условиях эти полномочия не могут быть наиболее эффективно осуществлены Районом (уполномоченным органом) самостоятельно.

6.3. Одностороннее расторжение настоящего соглашения по инициативе Района допускается по его волеизъявлению, в том числе в случаях, установленных настоящим Соглашением.

6.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется

дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.5. Стороны вправе установить, что условия заключенного ими дополнительного соглашения к Соглашению применяются к их отношениям, возникшим до заключения дополнительного Соглашения, если иное в отношении принимаемых по дополнительному соглашению изменений не установлено законом или не вытекает из существа соответствующих отношений.

6.6. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, Омской области, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим соглашением, Район обязан в разумный срок направить в адрес Поселения уведомление об изменении условий настоящего соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Поселения.

6.7. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым (действие прекращается) автоматически, в безусловном и бесспорном порядке по истечении 30 дней с даты получения адресатом указанного уведомления (отметка о входящем номере Стороны или уведомление о вручении почтового отправления адресату).

7. Заключительные положения

7.1. Соглашение вступает в силу и становится обязательным для Сторон со дня его подписания, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года, и действует до 31 декабря 2024 года, с возможностью его пролонгации, в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия соглашения - до их надлежащего исполнения.

7.2. Окончание срока действия Соглашения влечет прекращение обязательств Сторон по Соглашению, если иное не будет установлено соглашением Сторон. Окончание срока действия Соглашения не освобождает Сторону от ответственности за его нарушение.

7.3. Неиспользованный Районом остаток межбюджетного трансферта подлежит возврату в доход бюджета поселения с учётом условий Соглашения.

7.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём проведения переговоров и использования иных согласительных процедур. В случае не урегулирования возникших разногласий, не достижения соглашения Сторонами в разумный срок, спор подлежит разрешению в соответствии с настоящим Соглашением, законодательством.

Претензионный порядок урегулирования споров обязателен. Срок разрешения споров в претензионном порядке – 30 дней с момента получения стороной соответствующей претензии, рекламации (течение срока начинается с даты отметки о входящем номере Стороны или уведомления о вручении почтового отправления адресату).

7.5. Вопросы, не урегулированные настоящим соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Настоящее соглашение составлено в трёх идентичных экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Совет Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области

АДРЕС: 646517, Омская область, Тарский район, с. Мартюшево, ул. Комсомольская, 5

Председатель Совета Мартюшевского сельского поселения

_____/О.В. Краснова

Администрация Мартюшевского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области

АДРЕС: 646517, Омская область, Тарский район, с. Мартюшево, ул. Комсомольская, 5

ИНН/КПП 5535007597/553501001

БАНК: Отделение Омск Банка России/УФК по Омской области г.Омск

КС 03231643526544345200

ЕКС 40102810245370000044

БИК 015209001

Глава Мартюшевского сельского поселения

_____/Н.А.

Воронина

М.П.

Совет Тарского муниципального района Омской области

646530, Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21

ИНН/КПП

5535007847/553501001

БАНК: Отделение Омск г. Омск р/с 40204810100000110483

БИК 045209001

Председатель Совета Тарского муниципального района

_____/С.А. Финагин

М.П.

СОВЕТ МАРТЮШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

26 апреля 2024 года

№ 261/55

О проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта «Об исполнении бюджета поселения за 2023 год»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ, Уставом Мартюшевского сельского поселения, Положением «О бюджетном устройстве в Мартюшевском сельском поселении», Совет Мартюшевского сельского поселения решил:

1. Провести публичные слушания проекту муниципального правового акта «Об исполнении бюджета поселения за 2023 год» (проект муниципального правового акта прилагается) 17 мая 2024 года в 14.00 часов, в здании администрации Мартюшевского сельского поселения.

2. Предложения и поправки в вышеуказанный проект муниципального правового акта принимаются Советом Мартюшевского сельского поселения по адресу: с.Мартюшево, ул. Комсомольская,5 (здание Администрации Мартюшевского сельского поселения) в письменной /или устной/ форме по 16 мая 2024 года.

Материалы по предложениям, поправкам в проект муниципального правового акта «Об исполнении бюджета поселения за 2023 год» будут рассмотрены на публичных слушаниях.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Мартюшевского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Мартюшевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.mrtshvsk.tarsk.omskportal.ru.

Председатель Мартюшевского сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

О.В. Краснова

Глава Мартюшевского сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

Н.А. Воронина

Учредитель: Администрация Мартюшевского сельского поселения,
Мартюшевского сельского поселения

Тираж: 15 экз. Отпечатано в Администрации Мартюшевского сельского
поселения 04.04.2024 года.